



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. MARCONI"



Settore Tecnologico C.A.T. (RCTL031019) – Settore Economico A.F.M. – S.I.A. (RCTD03101V) – Turismo (RCTD03101V) Corsi serali (RCTD031507)
Viale Sasso Marconi snc – 89048 Siderno (RC) - ☎ 0964048031 📠 0964048030 email: RCIS03100L@istruzione.it – PEC: RCIS03100L@pec.istruzione.it – Cod. Min. RCIS03100L
www.iismarconisiderno.edu.it - C.F.: 90027970806 - IBAN: IT 72 Q 08492 81590 000000162519 – Cod. Tesoreria: 452 - Cod Ente: 0315455 - C.C.P. n. 1011152491

Al Personale Docente e ATA dell'Istituto

Al DSGA dell'Istituto

Ai coordinatori di classe

ALBO / ATTI / Sito Web

OGGETTO Adozione libri di testo per l'Anno Scolastico 2022/2023 – Indicazioni operative.

Facendo seguito alla circolare Prot. 2800/U del 18/03/2022 avente ad oggetto "Adozione libri di testo per l'Anno Scolastico 2022.2023 – Comunicazioni." si rammenta che in data 28/02/2022 il MIUR ha pubblicato la circolare ministeriale n. 5022 relativa alle adozioni dei libri di testo nell'anno scolastico 2022/2023 a cui si rimanda per gli aggiornamenti normativi.

Si ricorda che l'adozione dei libri di testo, momento di scelta metodologica e progettuale della Scuola, va effettuata in coerenza sia con gli obiettivi formativi previsti dal PtOF, sia con quelli generali dei diversi tipi ed indirizzi di studi, tenendo anche conto delle valutazioni degli alunni e delle famiglie. I docenti potranno consultare i libri di testo in adozione nel corrente anno scolastico e la normativa di riferimento nella relativa sezione del sito scolastico:

https://www.iismarconisiderno.edu.it/?page_id=19355

CALENDARIO DELLE FASI DELLA PROCEDURA DI **ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO**

1. **Martedì 02 maggio 2022, ore 15:00:** dipartimenti disciplinari.
2. Consigli di classe secondo Circolare del 22/04/2022.
3. **Venerdì 13 maggio 2022, ore 17:00:** Collegio dei docenti.

PROCEDURA DI ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO

I coordinatori ritireranno in segreteria alunni una cartellina contenente l'elenco dei testi in adozione nella propria classe per il corrente anno scolastico. Successivamente alle deliberazioni dei Dipartimenti disciplinari acquisiranno scheda redatta dal docente di ogni disciplina secondo il modello allegato alla presente (All. 1), contenente l'indicazione circa:

1. riconferma del testo già in adozione o
2. scorrimento di una nuova adozione già effettuata negli anni scolastici precedenti o
3. nuova adozione di un libro di testo. In questo caso il docente dovrà allegare alla scheda dettagliata relazioni concernente le motivazioni didattiche della scelta.

Le proposte di adozione potranno essere formulate dai docenti che nell'anno scolastico in corso insegnano nella classe. Per ogni scheda il docente dovrà controllare e precisare il codice ISBN del testo e l'eventuale variazione del prezzo di copertina ai fini della valutazione del tetto di spesa da parte dei coordinatori di classe. I docenti saranno ritenuti responsabili di eventuali azioni risarcitorie promosse dalle famiglie a seguito di indicazioni errate.

I docenti coordinatori, dopo aver raccolto tutte le schede compilate dai docenti della classe redigeranno, in tutte le sue parti, la tabella dei testi proposti in adozione nella classe per l'anno scolastico 2022/2023, secondo il modello allegato alla presente (All. 2), facendo attenzione al codice ISBN dei libri adottati e al tetto massimo di spesa previsto per ciascuna classe, tenuto conto di eventuali aumenti dei prezzi di copertina per i testi già in adozione. Le cartelline, complete di tutte le schede, dovranno essere riconsegnate alla segreteria alunni.

Si invitano i docenti che intendano cambiare i libri di testo a voler considerare la cospicua dotazione di libri esistenti in comodato d'uso.

I coordinatori di classe potranno interfacciarsi preventivamente con il Prof. Antonio Panetta, referente del Servizio "Comodato d'uso dei libri di testo", al fine di essere informati sulle giacenze disciplinari presenti e sui testi di recente adozione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Domenico Zavettieri)

*firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del D.lgs n.39/1993*

Si allegano:

- Modello adozione libri di testo 2022/2023 (All. 1)
- Modello adozione per i coordinatori di classe (All. 2)

ALL. 1
ADOZIONE LIBRI DI TESTO A.S. 2022/2023

__L__ SOTTOSCRITT__ _____

DOCENTE DI _____ PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022

PROPONE DI ADOTTARE

PER LA CLASSE _____ SEZ. _____

IL SEGUENTE TESTO: _____

MATERIA _____

AUTORE _____

CASA EDITRICE _____ ANNO DI PUBBLICAZIONE _____

COD. ISBN	
VOLUME N°	COSTO Euro

RICONFERMA

SCORRIMENTO

NUOVA ADOZIONE (**SI ALLEGA RELAZIONE**)

Siderno lì, _____

Firma del docente

N.B. Si ricorda che l'erronea compilazione della scheda può configurare danno economico per le famiglie e conseguente responsabilità, ex art. 2043 C.C., per il docente che ha compilato erroneamente la scheda di adozione del testo. Il prospetto deve essere compilato obbligatoriamente per ogni materia di ciascuna classe. Verificare e inserire il codice ISBN esatto nell'eventualità di dubbi, rivolgersi alla segreteria alunni. Il Coordinatore di classe ha l'obbligo di verificare l'effettiva consegna di tutte le schede per tutte le discipline.

ALL. 2 – Modello adozione dei libri di testo (Coordinatore di classe)

		CLASSE								ELENCO DEI LIBRI DI TESTO ADOTTATI				
		SEZIONE								(NUOVE ADOZIONI E RICONFERME)				
		CORSO								ANNO SCOLASTICO 2022-2023				
									Scheda coordinatore					
MATERIA	CODICE VOLUME	AUTORE	TITOLO DELL'OPERA	VOLUME	EDITORE	PREZZO	CONFERMA	NUOVA	NUOVA	SCORRERE	CONSERVARE	DOCENTE	FIRMA DOCENTE	
												IL COORDINATORE		